

**HOTARÂREA DE GUVERN nr. 1430/2003 pentru aprobarea
Normelor metodologice privind situatiile în care Ministerul Culturii si
Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie
la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra
monumentelor istorice, proportia contributiei, procedurile, precum si
conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca proprietarul, altul decât
statul, municipiul, orasul sau comuna**

Categoria: Monumente istorice
Data publicarii in M.O.: 18.12.2003
Data introducerii: 21.03.2005

HOTARÂRE nr. 1430 din 4 decembrie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind situatiile în care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice, proportia contributiei, procedurile, precum si conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca proprietarul, altul decât statul, municipiul, orasul sau comuna

În temeiul art. 108 din Constitutie, republicata, si al art. 40 alin. (4) din Legea nr. **422/2001** privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile ulterioare,

Guvernul României adopta prezenta hotarâre.

Articol unic

Se aproba Normele metodologice privind situatiile în care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice, proportia contributiei, procedurile, precum si conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca proprietarul, altul decât statul, municipiul, orasul sau comuna, prevazute în anexa care face parte integranta din prezenta hotarâre.

PRIM-MINISTRU

ADRIAN NASTASE

Contrasemneaza:

Ministrul culturii si cultelor,

Razvan Theodorescu

p. Ministrul finantelor publice,

Gheorghe Gherghina,

secretar de stat

Ministrul administratiei si internelor,

Ioan Rus

Ministru delegat pentru administratia publica,

Gabriel Oprea

ANEXA:

NORME METODOLOGICE privind situatiile în care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice, proportia contributiei, procedurile, precum si conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca proprietarul, altul decât statul, municipiul, orasul sau comuna

Publicat în Monitorul Oficial cu numarul 905 din data de 18 decembrie 2003

NORME METODOLOGICE din 4 decembrie 2003 privind situatiile în care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice, proportia contributiei, procedurile, precum si conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca proprietarul, altul decât statul, municipiul, orasul sau comuna

CAPITOLUL I: Dispozitii generale

Art. 1

Prezentele norme metodologice reglementeaza cadrul organizatoric si metodologia unitara în vederea asigurarii accesului egal la finantare al oricarei persoane fizice sau juridice de drept privat, proprietara a unui monument istoric.

Art. 2

În sensul prezentelor norme metodologice, protejarea monumentelor istorice si interventiile asupra acestora sunt definite în conformitate cu dispozitiile Legii nr. **422/2001** privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile ulterioare.

Art. 3

Finantarea din partea Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatilor administratiei publice locale, este acordata persoanelor fizice sau juridice de drept privat care, din cauza unor motive de natura economica, nu au posibilitatea sa desfasoare, cu resurse proprii, activitati de protejare sau de interventie asupra monumentelor istorice pe care le detin în proprietate.

Art. 4

În baza prezentelor norme metodologice, Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, efectueaza evaluarea documentatiilor prezentate de persoanele fizice sau juridice de drept privat în vederea obtinerii finantarii, propun prioritatile si fundamenteaza necesarul contributiei financiare.

CAPITOLUL II: Situatiile în care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor

istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, precum și proporția contribuției acestora

Art. 5

Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, în următoarele situații de interes public:

- a) punerea în siguranță și scoaterea imediat din pericol a monumentului istoric;
- b) reabilitarea structurală și funcțională a monumentului istoric;
- c) reabilitarea componentelor artistice ale monumentului istoric;
- d) reabilitarea componentei urbane a monumentului istoric;
- e) punerea în valoare a componentelor structurale, arhitecturale, artistice și arheologice ale monumentului istoric;
- f) reintegrarea în circuitul socio-economic și cultural-turistic a monumentului istoric.

Art. 6

Acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, pentru acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, se stabilește pentru un punctaj de minimum 23 de puncte, în baza criteriilor prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 7

Proportia în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, pot să acopere costurile lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat se stabilește în funcție de punctajul obținut prin evaluarea criteriilor stipulate în anexa la prezentele norme metodologice, astfel:

- finanțare integrală: punctaj între 53-70 de puncte;
- finanțare parțială: punctaj între 23-52 de puncte.

Art. 8

Din sumele prevăzute în buget în acest scop Ministerul Culturii și Cultelor poate să acopere total sau parțial, conform prevederilor prezentelor norme metodologice, costurile lucrărilor de protejare a monumentelor istorice, în funcție de grupă în care acestea sunt înscrise în Lista monumentelor istorice, indiferent de detinator.

Art. 9

Consiliile județene, municipale, orășenești și comunale, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, pot să acopere, conform prevederilor prezentelor norme metodologice:

a) integral sau parțial, costurile lucrărilor de intervenție asupra monumentelor istorice care fac parte din grupa B;

b) individual sau prin cofinanțare, costurile lucrărilor de protejare a monumentelor istorice care fac parte din grupa A, aflate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

Art. 10

Contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor și a autorităților administrației publice locale poate fi asigurată prin cofinanțare, precum și în parteneriat, inclusiv cu proprietarii sau cu alte persoane fizice sau juridice.

Art. 11

Pentru situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, acordă finanțare parțială, sunt necesare identificarea și utilizarea altor resurse financiare, prin cofinanțare sau în parteneriat.

CAPITOLUL III: Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoanele fizice sau juridice de drept privat pentru a primi contribuție financiară din partea Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, pentru acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice deținute în proprietate

Art. 12

Acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, se poate face numai cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) persoana fizică sau juridică de drept privat să fie proprietara a unui monument istoric înscris în Lista monumentelor istorice, în conformitate cu prevederile Legii nr. **422/2001**, cu modificările ulterioare;

b) starea fizică a monumentului istoric impune cu necesitate desfășurarea unei activități de protejare sau de intervenție;

c) existența unui proiect de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric, la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de consolidare-restaurare, după caz;

d) declarația pe propria răspundere a proprietarului monumentului istoric, referitoare la faptul că acesta nu dispune de resursele financiare necesare desfășurării activității de protejare sau de intervenție;

e) identificarea și utilizarea altor resurse financiare, în situația unei cofinanțări/finanțări parțiale din partea Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale;

f) aportul partenerilor, în situația desfășurării activității de protejare sau de intervenție în parteneriat;

g) monumentul istoric sa nu constituie obiectul unui litigiu;

h) monumentul istoric sa nu se afle sub sechestru;

i) monumentul istoric sa nu fie ipotecat.

Art. 13

Proprietarii monumentelor istorice, persoane fizice sau juridice de drept privat, care solicita finantare își asuma prin declaratie autentificata urmatoarele obligatii:

a) sa utilizeze monumentul istoric în scopul unor activitati socio-culturale, de învățământ, sanatate, de cult, de binefacere ori altor activitati asemanatoare sau de locuinta (bloc ori unitate unifamiliala);

b) sa permita accesul specialistilor si, dupa caz, al publicului la monumentul istoric, în conditiile stabilite prin contract cu finantatorul;

c) sa asigure, în toate cazurile, paza si securitatea obiectivului;

d) sa obtina actele necesare lucrarilor de protejare sau de interventie, în conformitate cu legislatia în vigoare.

CAPITOLUL IV: Procedurile prin care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat

Art. 14

Finantarea din contributia Ministerului Culturii si Cultelor si a autoritatilor administratiei publice locale se va face în baza prevederilor Legii nr. **422/2001**, cu modificarile ulterioare, si ale prezentelor norme metodologice, prin încheierea unui contract între:

a) Ministerul Culturii si Cultelor si proprietarul monumentului istoric, în situatia acordarii unei contributii financiare din partea Ministerului Culturii si Cultelor;

b) autoritatea administratiei publice locale si proprietarul monumentului istoric, în situatia acordarii unei contributii financiare din partea consiliilor judetene, municipale, orasenesti si comunale, precum si din partea consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz.

Art. 15

Contractul prevazut la art. 14 va contine clauza obligatorie a constituirii unei garantii imobiliare asupra monumentului istoric în cauza, pentru o perioada de 10 ani, în favoarea statului, respectiv a unitatii administrativ-teritoriale în a carei raza teritoriala se afla situat imobilul.

Art. 16

(1) Contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatii administratiei publice locale, va fi acordata numai pe baza cererii motivate a proprietarului monumentului istoric, însoțita de documentele justificative.

(2) Cererea privind acordarea contributiei financiare a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatii administratiei publice locale, depusa de proprietarul unui monument istoric, persoana fizica, trebuie sa cuprinda:

- a) datele de identificare a solicitantului, respectiv numele si prenumele acestuia, domiciliul, codul numeric personal, numele si calitatea celor care reprezinta solicitantul în relatiile cu tertii, în situatia în care exista, numarul de telefon/fax al acestora, felul finantarii solicitate: finantare totala/finantare partiala/finantare în parteneriat, suma totala pentru care se solicita finantare;
- b) datele de identificare a monumentului istoric, respectiv adresa unde este situat, grupa si pozitia la care este înscris imobilul în Lista monumentelor istorice;
- c) precizarea urmatoarelor elemente, dupa caz: valoarea monumentului istoric, starea fizica a monumentului istoric, amplasarea monumentului istoric într-o zona cu risc seismic ridicat, amplasarea monumentului istoric în vecinatatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial, amplasarea monumentului istoric într-o zona construita protejata de interes national, includerea monumentului istoric în programe nationale si/sau internationale;
- d) cauzele care au condus la necesitatea efectuarii unor activitati de protejare sau de interventie asupra monumentului istoric;
- e) o succinta prezentare a masurilor cuprinse în proiectul de specialitate privind protejarea sau interventia asupra monumentului istoric;
- f) mentiuni referitoare la contributiile financiare ale autoritatilor administratiei publice centrale, respectiv ale autoritatilor administratiei publice locale, acordate anterior pentru acelasi monument istoric (numarul si data adresei de comunicare a contributiei financiare, sumele care au fost acordate, precum si modul cum au fost respectate acestea).

(3) Cererea privind acordarea contributiei financiare a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatii administratiei publice locale, depusa de proprietarul unui monument istoric, persoana fizica, trebuie sa fie însoțita de urmatoarele documente:

- a) acte prin care se dovedesc veniturile solicitantului si ale membrilor familiei sale;
- b) declaratie privind copiii, sotul/sotia aflati în întreținere si copie de pe certificatele de nastere si de stare civila, dupa caz;
- c) copie de pe documentele care atesta eventuala stare de incapacitate de munca;
- d) declaratie pe propria raspundere a debitorului, cuprinzând si veniturile, altele decât cele pentru care a depus acte doveditoare;
- e) declaratie pe propria raspundere, autentificata, din care sa rezulte ca:
 - 1. monumentul istoric nu constituie obiectul unui litigiu;
 - 2. monumentul istoric nu se afla sub sechestru;
 - 3. monumentul istoric nu este ipotecat;
- f) declaratia autentificata prevazuta la art. 13;

- g) extras de pe cartea funciara privind monumentul istoric si copie legalizata de pe titlul de proprietate;
- h) cazier judiciar;
- i) memoriu istoric, însoțit de documentar fotografic al situatiei actuale (15 x 24 cm);
- j) devizul estimativ al lucrarilor ce urmeaza a fi executate;
- k) proiect de specialitate la nivel de expertiza tehnica, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini si detalii de executie, conform legislatiei în vigoare, avizate de Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, pentru lucrari de consolidare-restaurare, dupa caz;
- l) documentatii de specialitate, conform legislatiei în vigoare, avizate de Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, pentru lucrari de componente artistice;
- m) situatia lucrarilor efectuate anterior solicitarii - descriere si finantare, dupa caz;
- n) memoriu de fundamentare privind necesitatea si oportunitatea lucrarilor, în baza criteriilor prevazute de prezentele norme metodologice;
- o) plan de finantare, în baza graficului de esalonare a lucrarilor;
- p) plan de management, dupa caz;
- q) alte documente justificative, din care sa rezulte ca solicitantul dispune de diferenta de fonduri necesara lucrarilor, fata de sumele alocate, în situatia unei finantari partiale/cofinantari din partea Ministerului Culturii si Cultelor sau a autoritatilor administratiei publice locale, conform prevederilor prezentelor norme metodologice.

(4) Cererea privind acordarea contributiei financiare a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatii administratiei publice locale, depusa de proprietarul unui monument istoric, persoana juridica de drept privat, trebuie sa cuprinda:

- a) date de identificare a solicitantului, respectiv forma societatii comerciale, denumirea acesteia si a reprezentantului fiscal, sediul, anul înfiintarii, certificatul de înregistrare, numele si calitatea celor care reprezinta solicitantul în relatiile cu tertii, numarul de telefon/fax al acestora, felul finantarii solicitate: finantare totala/finantare partiala/finantare în parteneriat, suma totala pentru care se solicita finantare, numarul contului/conturilor si unitatea/unitatile bancara/bancare la care este/sunt deschis/deschise;
- b) date de identificare a monumentului istoric, respectiv adresa unde este situat, grupa si pozitia la care este înscris imobilul în Lista monumentelor istorice;
- c) precizarea urmatoarelor elemente, dupa caz: valoarea monumentului istoric, starea fizica a monumentului istoric, amplasarea monumentului istoric într-o zona cu risc seismic ridicat, amplasarea monumentului istoric în vecinatatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial, amplasarea monumentului istoric într-o zona construita protejata de interes national, includerea monumentului istoric în programe nationale si/sau internationale;
- d) cauzele care au condus la necesitatea efectuarii unor activitati de protejare sau de interventie asupra monumentului istoric;
- e) o succinta prezentare a masurilor cuprinse în proiectul de specialitate privind protejarea sau interventia asupra monumentului istoric;

f) mentiuni referitoare la contributiile financiare ale autoritatilor administratiei publice centrale, respectiv ale autoritatilor administratiei publice locale, acordate anterior pentru acelasi monument istoric (numarul si data adresei de comunicare a contributiei financiare, sumele care au fost acordate, precum si modul cum au fost respectate acestea).

(5) Cererea privind acordarea contributiei financiare a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatii administratiei publice locale, depusa de proprietarul unui monument istoric, persoana juridica de drept privat, trebuie sa fie însoțita de urmatoarele documente:

- a) actul constitutiv/statutul si actele aditionale, dupa caz;
- b) dovada dobândirii personalitatii juridice;
- c) ultima situatie financiara anuala;
- d) ultima balanta de verificare;
- e) dovada privind bonitatea persoanei juridice de drept privat, emisa de banca la care are deschis contul;
- f) raportul privind activitatea persoanei juridice de drept privat în domeniul protejarii monumentului istoric;
- g) ultimul act de control întocmit de organele competente ale Ministerului Finantelor Publice;

- h) declaratie pe propria raspundere, autentificata, din care sa rezulte ca:
 - 1. monumentul istoric nu constituie obiectul unui litigiu;
 - 2. monumentul istoric nu se afla sub sechestru;
 - 3. monumentul istoric nu este ipotecat;
- i) declaratia autentificata prevazuta la art. 13;
- j) extras de pe cartea funciara privind monumentul istoric si copie legalizata de pe titlul de proprietate;
- k) memoriu istoric, însoțit de documentar fotografic al situatiei actuale (15 x 24 cm);
- l) devizul estimativ al lucrarilor ce urmeaza a fi executate;
- m) proiect de specialitate la nivel de expertiza tehnica, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini si detalii de executie, conform legislatiei în vigoare, avizate de Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, pentru lucrari de consolidare-restaurare;
- n) documentatii de specialitate, conform legislatiei în vigoare, avizate de Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, pentru lucrari de componente artistice;
- o) situatia lucrarilor efectuate anterior solicitarii - descriere si finantare;
- p) memoriu de fundamentare privind necesitatea si oportunitatea lucrarilor, în baza criteriilor prevazute de prezentele norme metodologice;
- q) plan de finantare, în baza graficului de esalonare a lucrarilor;

r) plan de management, după caz;

s) alte documente justificative din care să rezulte că solicitantul dispune de diferența de fonduri necesară lucrărilor, față de sumele alocate, în situația unei finanțări parțiale/cofinanțări din partea Ministerului Culturii și Cultelor sau a autorităților administrației publice locale, conform prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 17

(1) Documentația de solicitare a contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor se depune la direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială se află situat monumentul istoric, începând cu luna ianuarie a anului calendaristic.

(2) Data limită de depunere a documentației prevăzute la alin. (1) este ultima zi din semestrul I al anului calendaristic.

Art. 18

(1) Direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, verifică, prin personalul de specialitate trimis la fața locului, starea fizică a monumentului istoric.

(2) Personalul de specialitate prevăzut la alin. (1) întocmește un raport referitor la starea fizică a monumentului istoric.

(3) Direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, analizează documentația depusă de solicitant, precum și raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, și, după caz:

a) solicită depunătorilor transmiterea documentelor necesare, în situația în care documentația nu este completă potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice;

b) comunică depunătorilor faptul că aceștia nu îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiari ai contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor;

c) întocmește referatul de oportunitate privind finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare sau de intervenție asupra monumentului istoric.

(4) În termen de 30 de zile de la data depunerii documentației, direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, transmite Direcției monumente istorice și muzee din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentația depusă de solicitant, raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, precum și referatul de oportunitate.

Art. 19

Direcția monumente istorice și muzee va transmite Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice documentele prevăzute la art. 18 alin. (4), pentru a fi analizate în prima ședință lunară a acestei comisii.

Art. 20

În baza criteriilor si conditiilor prevazute de prezentele norme metodologice si tinând seama de referatele de oportunitate privind finantarea sau cofinantarea lucrarilor de protejare sau de interventie asupra monumentelor istorice, întocmite de directiile pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, Comisia Nationala a Monumentelor Istorice selectioneaza cererile pentru care se acorda contributie financiara din partea Ministerului Culturii si Cultelor, în vederea realizarii lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice.

Art. 21

În termen de 30 de zile de la data înregistrării documentatiei prevazute la art. 18 alin. (4), Comisia Nationala a Monumentelor Istorice formuleaza prioritatile lucrarilor de protejare sau de interventie asupra monumentelor istorice, fundamenteaza sumele necesare ce urmeaza sa fie alocate în acest scop din bugetul Ministerului Culturii si Cultelor si le supune aprobarii, prin ordin, ministrului culturii si cultelor.

Art. 22

(1) Documentatia de solicitare a contributiei financiare a autoritatilor administratiei publice locale se depune la consiliul judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si la consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, în a caror raza teritoriala se afla situat monumentul istoric, începând cu luna ianuarie a anului calendaristic.

(2) Data limita de depunere a documentatiei prevazute la alin. (1) este ultima zi din semestrul I al anului calendaristic.

Art. 23

(1) Consiliul judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, verifica, prin personalul de specialitate trimis la fata locului, starea fizica a monumentului istoric.

(2) Personalul de specialitate prevazut la alin. (1) întocmeste un raport referitor la starea fizica a monumentului istoric.

Art. 24

În termen de 30 de zile de la înregistrarea raportului prevazut la art. 23 alin. (2), consiliul judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, analizeaza documentatia depusa de solicitant, precum si raportul referitor la starea fizica a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, si, dupa caz:

a) solicita depunatorilor transmiterea documentelor necesare, în situatia în care documentatia nu este completa potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice;

b) comunica depunatorilor faptul ca acestia nu îndeplinesc conditiile prevazute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiari ai contributiei financiare a autoritatilor administratiei publice locale;

c) întocmesc referatul de oportunitate privind finantarea sau cofinantarea lucrarilor de protejare ori de interventie asupra monumentului istoric.

Art. 25

În baza criteriilor si conditiilor prevazute de prezentele norme metodologice si tinând seama de referatele de oportunitate privind finantarea sau cofinantarea lucrarilor de protejare ori de interventie asupra monumentelor istorice, consiliul judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, selectioneaza cererile pentru care se acorda contributie financiara din partea autoritatilor administratiei publice locale, în vederea realizarii lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice.

Art. 26

(1) Persoanele fizice si juridice de drept privat carora li se acorda contributie financiara, precum si sumele ce urmeaza sa fie acordate sunt aprobate prin ordin al ministrului culturii si cultelor, respectiv prin hotarâre a consiliului judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz.

(2) În termen de 5 zile de la data emiterii ordinului, respectiv de la data adoptarii hotarârii prevazute la alin. (1), Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, respectiv autoritatea administratiei publice locale, comunica persoanelor fizice si juridice de drept privat sumele aprobate.

CAPITOLUL V: Procedura de urgenta

Art. 27

(1) Procedura de urgenta este procedura exceptionala prin care Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv autoritatile administratiei publice locale, acorda cu prioritate contributie financiara persoanei fizice sau juridice de drept privat, proprietara a unui monument istoric aflat în pericol iminent de distrugere sau de alterare fizica, în vederea luarii masurilor urgente necesare pentru salvarea sa.

(2) Solicitarea declansarii procedurii de urgenta se face în termen de maximum doua zile de la constatarea situatiei de urgenta de catre proprietar, directiile pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, consiliile judetene, municipale, orasenesti si comunale, precum si consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz; solicitarea se adreseaza Directiei monumente istorice si muzee, pentru contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, si consiliului judetean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucuresti, pentru contributia financiara a autoritatilor administratiei publice locale.

(3) Solicitarea declansarii procedurii de urgenta va fi însoțita de raportul referitor la starea fizica a monumentului istoric si de referatul de oportunitate, întocmite de directiile pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, pentru contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, si de consiliile judetene, municipale, orasenesti si comunale, consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, pentru contributia financiara a autoritatilor administratiei publice locale.

(4) În situatia în care solicitarea declansarii procedurii de urgenta s-a efectuat de catre proprietarul monumentului istoric, se va proceda astfel:

a) pentru contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, Directia monumente istorice si muzee se adreseaza directiei pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, în a carei raza teritoriala se afla situat monumentul istoric, în vederea transmiterii de urgenta a raportului referitor la starea fizica a monumentului istoric, precum si a referatului de oportunitate;

b) pentru contributia financiara a autoritatilor administratiei publice locale, personalul de specialitate din cadrul consiliului judetean, respectiv din cadrul Consiliului General al Municipiului Bucuresti, în a carui raza

teritoriala se afla situat monumentul istoric, întocmeste de urgenta raportul referitor la starea fizica a monumentului istoric, precum si referatul de oportunitate.

Art. 28

(1)În termen de 3 zile de la data înregistrării documentatiei prevazute la art. 27 alin. (3), Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, întrunita în sedinta extraordinara, analizeaza documentatia si, dupa caz:

a)avizeaza documentatia primita, fundamenteaza suma necesara ce urmeaza sa fie alocata în acest scop din bugetul Ministerului Culturii si Cultelor si o supune aprobarii, prin ordin, ministrului culturii si cultelor;

b)comunica solicitantului faptul ca acesta nu îndeplineste conditiile prevazute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiarul contributiei financiare a Ministerului Culturii si Cultelor, în regim de urgenta.

(2)În termen de 3 zile de la data înregistrării documentatiei prevazute la art. 27 alin. (3), consiliul judetean, respectiv Consiliul General al Municipiului Bucuresti, analizeaza documentatia si, dupa caz:

a)fundamenteaza suma necesara ce urmeaza sa fie alocata în acest scop din bugetul propriu al judetului si o aproba prin hotarâre;

b)comunica solicitantului faptul ca acesta nu îndeplineste conditiile prevazute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiarul contributiei financiare a autoritatii administratiei publice locale, în regim de urgenta.

Art. 29

În termen de 3 zile de la data emiterii ordinului ministrului culturii si cultelor, respectiv de la data adoptarii hotarârii consiliului judetean sau a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, Ministerul Culturii si Cultelor, prin Directia monumente istorice si muzee, respectiv consiliul judetean sau Consiliul General al Municipiului Bucuresti, comunica persoanei fizice sau juridice de drept privat suma aprobata si propune încheierea contractului, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 30

(1)O cota de 30% din suma prevazuta în bugetul Ministerului Culturii si Cultelor pentru finantarea sau cofinantarea lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice detinute de persoanele fizice sau juridice de drept privat este destinata pentru solutionarea situatiilor de urgenta, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

(2)O cota de 30% din suma prevazuta în bugetul propriu al judetelor si al Consiliului General al Municipiului Bucuresti, pentru finantarea sau cofinantarea lucrarilor de protejare asupra monumentelor istorice detinute de persoanele fizice sau juridice de drept privat, este destinata pentru solutionarea situatiilor de urgenta, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

CAPITOLUL VI: Verificarea utilizarii sumelor provenite din contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatilor administratiei publice locale

Art. 31

Compartimentele de control si audit din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, alti împuterniciti ai Ministerului Culturii si Cultelor, ai directiilor pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, ai institutiilor subordonate cu atributii în domeniu si personalul specializat al consiliului judetean, municipal, orasenesc sau comunal, precum si al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz, verifica daca utilizarea sumelor provenite din contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatilor administratiei publice locale, s-a realizat în conformitate cu prevederile contractuale.

Art. 32

(1) Verificarea utilizarii sumelor provenite din contributia financiara a Ministerului Culturii si Cultelor, respectiv a autoritatilor administratiei publice locale, se realizeaza la domiciliul/sediul persoanei fizice sau juridice de drept privat, pe baza documentelor justificative si a înregistrarilor financiar-contabile, dupa caz.

(2) Personalul de specialitate al Ministerului Culturii si Cultelor, al directiilor pentru cultura, culte si patrimoniul cultural national judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, al institutiilor publice subordonate cu atributii în domeniu, precum si al autoritatilor administratiei publice locale va verifica modul de realizare a lucrarilor de protejare si de interventie asupra monumentelor istorice.

Art. 33

(1) În urma efectuării verficarilor prevazute la art. 32, personalul de specialitate întocmeste un raport privind utilizarea contributiei financiare.

(2) În situatia în care, în urma raportului prevazut la alin. (1), se constata nerespectarea clauzelor contractuale, precum si a prevederilor prezentelor norme metodologice, contractul încheiat cu Ministerul Culturii si Cultelor, respectiv cu autoritatea administratiei publice locale, va fi reziliat de plin drept.

Art. 34

Contributia financiara acordata este nerambursabila în cazul în care beneficiarul finantarii își îndeplineste obligatiile contractuale.

ANEXA:

Nr. crt.	Criterii de evaluare si punctaj orientativ	Punctaj Finantare partiala	Punctaj Finantare integrala
1.	Starea fizica a monumentului istoric: - precolaps: 15 puncte - degradare generalizata: 7 puncte - degradare structurala: 3 puncte - degradare arhitecturala: 2 puncte - degradare componente artistice: 2 puncte - ruina istorica: 2 puncte	2-7	7-15
2.	Amplasarea monumentului istoric într-o zona cu risc seismic ridicat: 10 -		10

	puncte		
3.	Amplasarea monumentului istoric în zona de protecție sau în vecinătatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial: 5 puncte	-	5
4.	Amplasarea monumentului istoric într-o zonă construită protejată de interes național: 5 puncte	-	5
5.	Includerea monumentului istoric în programe naționale și/sau internaționale: - programe internaționale: 10 puncte - programe naționale: 5 puncte	5-10	
6.	Capacitatea de asigurare integrală a cofinanțării: - sponsorizare/cofinanțare din alte surse/cofinanțare din surse proprii: 15 puncte - 75%: 5 puncte - 50%: 10 puncte - 25%: 15 puncte - < 25%: 0 puncte	5-15	-
7.	Funcțiunea monumentului istoric: - socioculturală/de cult/învățământ/sănătate/ de binefacere: 15 puncte - alte funcțiuni/locuință: 5 puncte	5	15
8.	Posibilități de concentrare a eforturilor și de finalizare a lucrărilor în termen scurt, comparativ cu anvergura lucrărilor: - 1-2 ani: 10 puncte - 2-3 ani: 7 puncte - 3-4 ani: 5 puncte - 5 ani: 3 puncte - > 5 ani: 1 punct	1-10	1-10
9.	Capacitatea de întreținere și protejare a monumentului istoric după executia lucrărilor: 5 puncte	5	5
10.	Capacitatea de utilizare a monumentului istoric după executia lucrărilor - plan de management: 5 puncte		5
	TOTAL PUNCTAJ:	23-52	53-70
Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 905 din data de 18 decembrie 2003			