

Ley N° 16 del 20/2/41

ARCHIVO NACIONAL

La Asamblea Nacional de Panamá,

DECRETA:

Art. 1º.- Archivo Nacional se denominará en lo sucesivo, la institución conocida con el nombre de Archivos Nacionales.

En ella estarán depositados todos los archivos de la Nación, de las Provincias y de los Municipios, de modo que puedan ser conservados y metódicamente ordenados para hacer fácil su consulta y estudio.

Art. 2º.- Para su organización, el Archivo Nacional, se dividirá en las siguientes dependencias:

- a) Dirección General
- b) Sección Jurídica
- c) Sección Administrativa
- d) Sección de Canjes y Encuadernación

Art. 3º.- La administración General del Archivo Nacional, estará a cargo de un Director a quien corresponde la dirección general e inmediata del ramo, y a él estarán subordinados todos los empleados de dicha institución.

Art. 4º.- La Dirección General será la oficina central la cual tendrá el siguiente personal: Un Sub-Director; veinticinco oficiales de Quinta Categoría; una Aseadora, y, dos Porteros.

Art. 5º.- El Director General del Archivo Nacional tendrá a su cargo la inspección y supervigilancia de todos los archivos de las oficinas nacionales, judiciales y municipales, en donde no existan archiveros nombrados al efecto.

Art. 6º.- El Director del Archivo Nacional compilará las leyes que expida la Asamblea Nacional, preparará los índices de las mismas y corregirá las pruebas de imprenta de las Memorias que deben presentar los Ministros de Estado y de cualquier otro documento oficial que emane del Gobierno Nacional.

Art. 7º.- El Director expedirá todas las copias que se le soliciten de los documentos que existen en el Archivo. Las copias que él expida y firma, en virtud de esta disposición serán documentos auténticos que tendrán el mismo valor probatorio que las expedidas por los Secretarios de los Tribunales y por los Notarios Públicos. Cada una de las páginas de estas copias, al lado derecho del Escudo Nacional, llevará la firma del Director General, lo mismo que al final del documento, y el sello de la oficina.

Art. 8º.- Las copias que el Director expida pagarán la suma de cincuenta centésimos de balboa por la primera página y veinte y cincuenta centésimos de balboa por cada una de las restantes. Si se tratare de asuntos del ramo criminal, la tarifa será de diez centésimos de balboa por cada página. Los derechos que se perciban por estas copias ingresarán al Tesoro Nacional por conducto de la Sección de Rentas Internas del Ministerio de Hacienda y Tesoro. Con el recibo de la Sección de Rentas Internas comprobarán los solicitantes que han satisfecho el impuesto correspondiente, y a su vista se expedirán las certificaciones y copias pedidas.

Art. 9º.- Las solicitudes de copias de documentos existentes en el Archivo Nacional se harán en papel sellado de primera clase. Fuera del Distrito donde se encuentra la capital de la República, las copias pueden solicitarse por telégrafo, previo certificado de la respectiva oficina telegráfica de que la solicitud ha sido hecha en forma legal y siempre que alguien suministre al Archivo Nacional el papel sellado necesario.

Art. 10.- Las copias que soliciten los funcionarios públicos en ejercicio de sus atribuciones y en negocios cuya tramitación tenga lugar de oficio no pagarán impuesto alguno. Tampoco aquellas copias en que tenga interés la Nación o los Municipios.

Las solicitudes a que se refiere este artículo, además, se harán en papel simple.

Quedan también comprendidas en las excepciones previstas en el inciso anterior, las copias que sean necesarias en caso de denuncias, de cualquier clase o naturaleza que sean, y de acciones populares que por ministerio de ley fueren presentadas y sostenidas ante los funcionarios públicos en defensa de los bienes e intereses de la nación.

Art. 11.- Las copias de mapas, planos o de cualquier otro documento similar que repose en los expedientes del Archivo Nacional, serán hechas por un Agrimensor General de la República o quien haga sus veces, después de lo cual el Director General del Archivo Nacional certificará en el cuerpo de la copia sobre su procedencia y autenticidad. El valor de las copias que se expidan según este artículo tendrán un valor de cincuenta centésimos de balboa.

Art. 12.- Las copias de documentos en idiomas extranjeros que existen en los diferentes expedientes del Archivo Nacional, pueden ser expedidas después de haber sido traducidas por un Intérprete Oficial y bajo la responsabilidad de éste.

Art. 13.- En los casos de ausencias temporales o accidentales del Director General, lo remplazará el Sub-Director del Archivo Nacional.

Art. 14.- La Sección Jurídica tendrá a su cargo los archivos de la Corte Suprema de Justicia, de los Tribunales Superiores y de los Juzgados del país y todos los archivos notariales.

Art. 15.- La Sección Administrativa comprenderá todos los archivos de los Ministerios de Estado, y los de las oficinas Administrativas nacionales, provinciales y municipales.

Comprenderá además esta sección los documentos, libros, folletos, mapas, planos y demás elementos de información relativos a la historia de la República que no estén comprendidos en las otras secciones.

Art. 16.- La Sección de Canjes y de Encuadernación, tendrá bajo su cuidado la distribución de todas las publicaciones oficiales, conforme a las listas de direcciones que le sean enviadas por las oficinas nacionales, y además, el cuidado, conservación y encuadernación de todo el fondo documental que existe en el Archivo Nacional. Tendrá a su cargo también la encuadernación, al final de cada año, de los protocolos de las Notarías de la República.

Art. 17.- Cada una de las secciones en que se divide el Archivo Nacional, estará a cargo de un Jefe de Sección.

Art. 18.- El Director General está facultado para distribuir los oficiales entre las distintas dependencias del Archivo Nacional, según las necesidades del servicio.

Art. 19.- Queda prohibido en absoluto la salida del local del Archivo Nacional de cualesquiera clases de expedientes, legajos, libros y otros documentos, que traten de asuntos que han sido resueltos de modo definitivo o que han fenecido legalmente. Cuando se envía cualquier documento al Archivo Nacional se hará constar así al final de él.

Art. 20.- Quedan prohibidos también los desgloses de los documentos que reposan en el Archivo Nacional.

Art. 21.- Los protocolos correspondientes a los últimos veinte y cinco años tomarán el archivo particular de cada Notaría.

Los protocolos restantes ingresarán cada año al Archivo Nacional.

Art. 22.- Todos los asuntos judiciales y administrativos ingresarán al Archivo Nacional un año después de fenecidos.

Exceptúanse los de los Ministerios de Estado y los de otras dependencias oficiales, que por su índole requieren un mayor tiempo.

Art. 23.- Los libros y demás documentos existentes en el Archivo Nacional podrán ser solicitados únicamente para tomar informaciones. Para el estudio o para tomar alguna información de libros y demás documentos correspondientes a los archivos de la Presidencia de la República y de los Ministerios de Estado, es necesario presentar una orden oficial del señor Ministro de Gobierno y Justicia.

Art. 24.- Los sueldos del personal del Archivo Nacional serán señalados en la Ley de Sueldos.

Art. 25.- En los presupuestos respectivos se votarán las partidas necesarias para que el Director del Archivo Nacional pueda dar cumplimiento a las obligaciones que le impone el artículo 5º y las que sean necesarias para que pueda coleccionar los libros, documentos y expedientes que deban ser custodiados en el Archivo Nacional. Así mismo se votarán las partidas necesarias para sufragar los gastos que ocasionen los viajes del Jefe de la Sección de Encuadernación al interior de la República con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones inherentes a su cargo.

Art. 26.- Quedan derogadas todas las disposiciones anteriores relativas a los Archivos Nacionales, hoy Archivo Nacional.

Art. 27.- Esta Ley comenzará a regir desde su promulgación.

Dada en Panamá, a los diez y nueve días del mes de febrero del año de mil novecientos cuarenta y uno.

El Presidente, Alfredo Alemán.- El Secretario, Gustavo Villalaz.

República de Panamá.- Poder Ejecutivo Nacional.- Panamá, febrero 20 de 1941.

Comuníquese y publíquese.

Arnulfo Arias.

El Ministro de Gobierno y Justicia, Ricardo Adolfo de la Guardia.